

Oprichting Lokaal Overleg Comité in een leersteuncentrum

Inhoud

1 [Wettelijke basis](#)

1.1 Artikel 86 en 87 van het decreet over leersteun vermeldt het volgende:

Afdeling 3. Wijziging van het decreet van 5 april 1995 tot oprichting van onderhandelingscomités in het vrij gesubsidieerd onderwijs

Art. 86. In artikel 2 van het decreet van 5 april 1995 tot oprichting van onderhandelingscomités in het vrij gesubsidieerd onderwijs, gewijzigd bij het decreet van 1 december 1998, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

- 1° aan punt 1° wordt een gedachtestreep toegevoegd, die luidt als volgt: “- leersteuncentra als vermeld in artikel 20, §1, van het decreet van [...] over leersteun;”;*
- 2° de zinsnede “- instellingen van het onderwijs voor sociale promotie;” wordt vervangen door de zinsnede “- centra voor volwassenenonderwijs;”.*

Art. 87. In artikel 12 van hetzelfde decreet, gewijzigd bij de decreten van 18 mei 1999 en 10 juli 2003, wordt paragraaf 1 vervangen door wat volgt:

*“§1. Iedere inrichtende macht richt voor elk van haar scholen en centra een LOC op. Iedere inrichtende macht richt voor elk van haar centra voor leerlingenbegeleiding een LOC op. **Iedere inrichtende macht richt voor elk van haar leersteuncentra een LOC op.**”*

1.2 Decreet tot oprichting van onderhandelingscomités in het vrij gesubsidieerd onderwijs

[wet: Decreet tot oprichting van onderhandelingscomités in het vrij gesubsidieerd onderwijs. \(vlaanderen.be\)](#)

TER AANVULLING:

Art 62 van het LOC-decreet (overgangs-, opheffings- en slotbepalingen) zegt dat:

*De bepalingen van **artikel 12** zijn **niet van toepassing** indien de aangelegenheden bedoeld in de artikelen 26, 27, 28, 29, 30, 32, 36 en 37 geheel of gedeeltelijk worden behandeld door een **ondernemingsraad** bedoeld bij of krachtens de wet van 20 september 1948 houdende de organisatie van het bedrijfsleven.*

2 Samenstelling LOC

- Elk LOC is samengesteld uit een **gelijk aantal vertegenwoordigers** (paritaire samenstelling) van:
 - o de inrichtende macht
 - o het personeel

- Het **aantal mandaten per geleding** is vastgelegd op **minimum 2 en maximum 8**. Het aantal mandaten hangt samen met het aantal personeelsleden:
 - o tot 25 personeelsleden: 2 mandaten per geleding
 - o van 26 tot 50 personeelsleden: 3 mandaten per geleding
 - o van 51 tot 75 personeelsleden: 4 mandaten per geleding
 - o van 76 tot 100 personeelsleden: 5 mandaten per geleding
 - o van 101 tot 125 personeelsleden: 6 mandaten per geleding
 - o van 126 tot 150 personeelsleden: 7 mandaten per geleding
 - o vanaf 151 personeelsleden: 8 mandaten per geleding

- De **vertegenwoordigers van de inrichtende macht** worden door de inrichtende macht gekozen.
 - o voor de specifieke leersteuncentra die deel uitmaken van de BuBaO-school:
 - directeur is de permanente adviseur van het LOC (hij heeft hij geen stemrecht)
 - o voor de specifieke leersteuncentra die deel uitmaken van de BuSO-school:
 - directeur **kan** aangeduid worden als vertegenwoordiger van de inrichtende macht, zoniet is hij permanent adviseur van het LOC.
 - o voor de zelfstandige leersteuncentra:
 - directeur **kan** aangeduid worden als vertegenwoordiger van de inrichtende macht, zoniet is hij permanent adviseur van het LOC.

- De **personeelsgeleding** is samengesteld uit de vakbondsafgevaardigden die van rechtswege de vertegenwoordiger van het personeel zijn.
 - o Indien er meer mandaten dan vakbondsafgevaardigden zijn, worden de overige mandaten toegewezen door verkiezing georganiseerd door de inrichtende macht. Bij deze verkiezingen zijn alle personeelsleden (vast, tijdelijken, - leerkrachten, arbeiders, bedienden) die een contractuele band hebben met de inrichtende macht stemgerechtigd en verkiesbaar (met uitzondering van de directeur). De kandidaten worden voorgedragen op lijsten door de personeelsverenigingen of door een vakorganisatie die tenminste 10 procent vertegenwoordigt van het aantal personeelsleden van het leersteuncentrum behorende tot het LOC.
 - o Indien er in het LOC een kleiner aantal mandaten te begeben is dan er vakbondsafgevaardigden zijn, dan zetelen al deze afgevaardigden in het LOC (maximum van 8 wel respecteren).
 - o Kandidaten worden in volgorde van stemmenaantal gekozen. Bij gelijk aantal stemmen wordt voorrang gegeven aan de kandidaat met de grootste anciënniteit. De kandidaten die niet werden verkozen, worden (in volgorde van hun stemmenaantal als opvolger) aangeduid.

- Het **mandaat** in de LOC's duurt **4 jaar** en is hernieuwbaar.



3 Werkwijze oprichting LOC leersteuncentra

Voorstel bij aanvang LSC vanaf 1 september 2023:

VA's die als ondersteuner aan de slag waren (verkiezingen achter de rug in 3^{de} trimester van 2022-2023) kunnen mandaat opnemen van VA in het leersteuncentrum.

OPM: indien geen VA's aanwezig in het LSC per 1 september - participatie van het personeel in afwachting van de verkiezingen/aanduiden VA's door vakorganisaties

- Vastleggen data vergaderingen LOC (minimum van 5 per jaar)

1^{ste} trimester 2023-2024:

- Procedure naar analogie van de scholen met betrekking tot de verkiezingen.
De inrichtende macht is verantwoordelijk voor de organisatie van de verkiezingen. In overleg met de vakbondsafgevaardigden van het leersteuncentrum bepaalt zij de datum waarop de verkiezingen worden georganiseerd.
- Verkiezingsprocedure volgen vanaf september 2023 (meer info betreffende tijdsplan volgt hierover op PRO.-website)
 - o model van kiesreglement gelijklopend met de andere instellingen
[Model kiesreglement LOC.pdf](#)
- na verkiezingen
 - o Het LOC wordt voorgezeten door de voorzitter die een afgevaardigde is van de inrichtende macht.
Het secretariaat wordt waargenomen door een lid van de personeelsdelegatie. Hij wordt verkozen door de personeelsvertegenwoordigers van het LOC.
 - o Opstellen huishoudelijk reglement (zie model op de website van Katholiek Onderwijs Vlaanderen)
 - [Toelichting model van huishoudelijk reglement \(1\).pdf](#)
 - <https://pro.katholiekonderwijs.vlaanderen/download/content/6a6a3fc6-01b0-464e-aba0-ef58f0955537/attachments/Model%20van%20huishoudelijk%20reglement.doc>
[x](#)

4 Bevoegdheden van het LOC

4.1 Algemene bevoegdheden

Het LOC heeft 4 bevoegdheidsniveaus:

- o Informatierecht
- o Onderhandelingsbevoegdheid
- o Toezichtsbevoegdheid
- o Bemiddelingsbevoegdheid.

4.1.1. Informatierecht

- Het LOC heeft ten minste jaarlijks recht op **inlichtingen in verband met tewerkstelling**:
 - o inlichtingen over de evolutie van het aantal leerlingen en de weerslag ervan op tewerkstelling en infrastructuur
 - o inlichtingen over de structuur van het leersteuncentrum inclusief over fusie, overname, sluiting uitbreiding, rationalisering of andere belangrijke structuurwijzigingen waarover de inrichtende macht onderhandelingen of besprekingen voert en het effect op de tewerkstellingsevolutie



- inlichtingen over het personeelsverloop
- aantal tijdelijk personeelsleden met een aanstelling voor bepaalde duur
- Ook heeft het LOC ten minste jaarlijks recht op **inlichtingen in verband met de inrichtende macht en het leersteuncentrum**:
 - basisinformatie over de juridische vorm van het statuut en de samenstelling van de inrichtende macht
 - inlichtingen over de eventuele wijzigingen aan het statuut en de samenstelling van de inrichtende macht
 - basisinformatie over de positie van het leersteuncentrum:
 - het organogram van het leersteuncentrum
 - aanbeveling en conclusie uit het doorlichtingsverslag van de inspectie
 - ...
- Inlichtingen in verband met het **financieel beleid** van het leersteuncentrum moeten ook minstens jaarlijks worden verschaft:
 - de ontvangen toelagen
 - de inkomsten voortvloeiend uit initiatieven voor steun aan de scholen
 - alle andere inkomsten
 - de jaarrekeningen van het laatste kalenderjaar
 - de overeenkomsten en akkoorden die fundamentele en duurzame gevolgen hebben voor de toestand van de scho(o)l(en).
- De inrichtende macht moet ook minstens jaarlijks geïnformeerd worden over de **infrastructuur** van het leersteuncentrum en over **gebeurtenissen of interne beslissingen** die een belangrijke weerslag kunnen hebben op het personeel.

4.1.2. Onderhandelingsbevoegdheid

In de LOC's onderhandelen de inrichtende macht en de vertegenwoordigers van het personeel over:

- algemene principes van het personeelsbeleid
- aard en duur van het dienstverband
- rechten en plichten, onverenigbaarheden en verbodsbepalingen, regeling van cumulaties met andere ambten, betrekkingen of bezigheden
- aansprakelijkheidsreglementering
- regeling inzake evaluatie van het personeel
- het algemeen beleid inzake de verlopen en deeltijdse arbeid
- navormingsbeleid van personeelsleden
- de maatregelen van inwendige orde
- de richtlijnen en de regelen inzake de prestatieregeling
- projecten en maatregelen die van aard zijn de omstandigheden en voorwaarden waarin het werk in het leersteuncentrum wordt uitgevoerd, te wijzigen
- het opstellen en het wijzigen van een arbeidsreglement

4.1.3. Toezichtsbevoegdheid

- Het LOC ziet toe op de toepassing van:
 - de sociale wetgeving;
 - de sociale en administratieve reglementeringen die voortvloeien uit onderwijsreglementering.



4.1.4. Bemiddelingsbevoegdheid

- Het LOC kan bemiddelen:
 - bij elk geschil
 - bij elke betwisting van collectieve aard die zich in het leersteuncentrum voordoet, of dreigt te ontstaan (preventief).

4.2 specifieke aandacht betreffende bevoegdheden voor een LOC in een leersteuncentrum

Art. 49. van het decreet over leersteun

Door de betrokken besturen van de leersteuncentra kunnen **punten** tussen de leersteuncentra worden **overgedragen voor een ad-hoc samenwerking**. De overdracht vindt plaats tegen uiterlijk 1 november van het betrokken schooljaar, of tegen uiterlijk 1 maart van het betrokken schooljaar als er bijkomende punten zijn toegekend op basis van de telling van de eerste schooldag van februari van het lopende schooljaar, op voorwaarde dat voldaan is aan al de volgende voorwaarden: 1° er is overlegd met het bevoegd lokaal comité; 2° ...

Art. 76. van het decreet over leersteun

In artikel 33, §4, eerste lid, van hetzelfde decreet, het laatst gewijzigd bij het decreet van 9 juli 2021, wordt het eerste lid vervangen door wat volgt: “In afwijking van het eerste lid bepaalt de inrichtende macht afzonderlijk voor haar centra voor volwassenenonderwijs, voor haar academies voor deeltijds kunstonderwijs en voor haar leersteuncentra of leersteuncentra als vermeld in artikel 20, §2, van het decreet van [...] over leersteun, jaarlijks op basis van een beleidsplan en na onderhandelingen in het bevoegde lokaal comité welke vacante betrekkingen ze meedeelt in respectievelijk de centra voor volwassenenonderwijs, de academies voor deeltijds kunstonderwijs en de leersteuncentra of leersteuncentra als vermeld in artikel 20, §2, van het decreet van [...] over leersteun.”

Punt 16.7. uit de omzendbrief ‘Leersteun in het basis- en secundair onderwijs’

Jaarlijkse vakantie en facultatieve verlofdagen

Alle informatie over de jaarlijkse vakantie van de administratief medewerker van een zelfstandig leersteuncentrum en een leersteuncentrum dat een deel is van een school voor buitengewoon onderwijs, is te vinden in de omzendbrief [PERS/2011/01 Vakantieregeling voor de administratief medewerker en voor bepaalde personeelsleden van het administratief personeel](#).

De **regelgeving legt geen jaarlijkse vakantieregeling van het leerondersteunend personeel** vast. De onderwijsverstrekkers zijn vrij om de vakantieregeling voor die personeelsleden zelf lokaal dan wel centraal te regelen, en leggen het nadien vast in het arbeidsreglement.

Voor de zelfstandige leercentra zijn er ook geen bepalingen omtrent facultatieve verlofdagen. Zij kunnen lokaal afspreken hoe zij omgaan met de facultatieve verlofdagen van de scholen.

De leersteuncentra die deel uitmaken van een school voor buitengewoon onderwijs vallen onder de regelgeving die geldt voor de scholen. Die regelgeving bepaalt dat scholen beschikken over twee volledige of vier halve facultatieve vakantiedagen, eventueel verschillend per vestigingsplaats. De concrete invulling daarvan gebeurt op lokaal niveau. De leersteuncentra die deel uitmaken van een school voor buitengewoon onderwijs volgen dan ook de afspraken die op dat niveau gemaakt zijn.



We streven naar een centrale regelgeving betreffende jaarlijkse vakantie, facultatieve verlofdagen en pedagogische studiedagen:

4.2.1. Jaarlijkse vakantie

De vakantieregeling werd met de syndicale delegaties en andere onderwijsverstrekkers nagenoeg afgeklopt. Een tekstvoorstel wordt bekeken en opgenomen in het arbeidsreglement.

- Maximum 5 werkdagen tijdens de zomervakantie te presteren in de periode van de 5 eerste werkdagen en/of de 5 laatste werkdagen van de zomervakantie
- Concrete dagen worden lokaal besproken, rekening houdend met het maximum van 5 werkdagen binnen bovenvermelde periode.

4.2.2. Facultatieve verlofdagen

Per schooljaar worden er twee facultatieve verlofdagen (volledige dagen) voor alle personeelsleden van het zelfstandig leersteuncentrum per schooljaar vastgelegd. De personeelsleden van de specifieke leersteuncentra volgen de facultatieve verlofdagen van de BuO-school waar ze deel van uitmaken.

De facultatieve verlofdagen van de scholen waar de leerondersteuners 'leersteun' bieden zijn niet automatisch de facultatieve verlofdagen van de leersteuncentra. Op een facultatieve verlofdag van een school waar leersteun geboden wordt, biedt de leerondersteuner eventueel leersteun in andere scholen die aangesloten zijn tot het leersteuncentrum of voert de leerondersteuner zinvol werk uit in functie van leersteun.

4.2.3 Pedagogische studiedagen

Professionalisering zit reeds vervat in de opdracht van het leerondersteunend personeel van het leersteuncentrum en is veelal reeds opgenomen in de dagelijkse werking.

Het is niet uitgesloten dat een leersteuncentrum een extra moment van professionalisering voorziet in het kader van het professionaliseringsplan. Het is heel belangrijk dat alle betrokken partners hiervan tijdig op de hoogte gebracht worden.

5 Antwoord op concrete vraag

De wetgeving van het LOC voor het basisonderwijs is verschillend in vergelijking tot het LOC in het secundair onderwijs o.a. de samenstelling van het LOC.

Moeten de leersteuncentra voor alles wat met het LOC te maken heeft zich baseren op de wetgeving vanuit het basisonderwijs of vanuit het secundair onderwijs? Of komen hierover nog aparte afspraken voor wat betreft de leersteuncentra?

Met artikel 86 en 87 van het decreet leersteun wordt het decreet van 5 april 1995 tot oprichting van onderhandelingscomités in het vrij gesubsidieerd onderwijs ook van toepassing gemaakt op de zelfstandige leersteuncentra. De leersteuncentra die deel uitmaken van een buo-school vallen onder de regeling van de buo-school en zijn bijgevolg al gecovert in dat decreet.

Er zijn niet direct plannen om dat nog verder te concretiseren.

Op vlak van regelgeving zijn de verschillen tussen LOC's in het basisonderwijs en LOC's in het secundair onderwijs alleszins minimaal.



- In artikel 12, §4, van het decreet LOC staat er een specifieke bepaling voor het secundair onderwijs, nl. dat in een scholengemeenschap van het secundair onderwijs voor de scholen van eenzelfde pedagogische entiteit, één LOC wordt opgericht.
 - ➔ Die bepaling heeft ook betrekking op de specifieke leersteuncentra die deel uitmaken van een buso-school (als die buso-school deel uitmaakt van een scholengemeenschap).
 - ➔ De bepaling heeft geen betrekking op de zelfstandige leersteuncentra of het specifiek leersteuncentrum dat deel uitmaakt van een bubao-school.
- Ook in artikel 16 van dat decreet LOC is er een onderscheid gemaakt tussen het basisonderwijs en andere instellingen.
 - ➔ permanente adviseur van het LOC.”), heeft ook betrekking op het specifieke leersteuncentrum dat deel uitmaakt van een bubao-school, aangezien dat leersteuncentrum valt onder het LOC van de bubao-school.
 - ➔ Voor de zelfstandige leersteuncentra is het derde lid van toepassing, nl. de directeur kan aangeduid worden als vertegenwoordiger van de inrichtende macht, zo niet is hij permanent adviseur van het LOC.
- Op vlak van bevoegdheden zijn er geen verschillen in de regelgeving tussen basisonderwijs en secundair onderwijs.

