**KANDIDAATSTELLING VOOR**

**TIJDELIJKE AANSTELLING VAN DOORLOPENDE DUUR**

volwassenenonderwijs

**AANGETEKEND**

Aan het centrumbestuur

(naam)

(adres)

Geachte heer/mevrouw

Ik ondergetekende

(voornaam en naam)

(adres)

in het bezit van het (de) volgende bekwaamheidsbewijs(-bewijzen)[[1]](#footnote-2):

en

□ deeltijds vastbenoemd personeelslid[[2]](#footnote-3) van de volgende instelling

(naam en adres)

deel hierbij mee dat ik mij voor het schooljaar ……… - ……… kandidaat stel voor een tijdelijke aanstelling van doorlopende duur, en dit op basis van artikel 23 en 77bis van het Decreet Rechtspositie Personeelsleden Gesubsidieerd Onderwijs van 27 maart 1991, zoals gewijzigd.

Deze kandidaatstelling geldt voor het ambt[[3]](#footnote-4) van

□ administratief medewerker

□ leraar secundair volwassenenonderwijs, en dit voor alle opleidingen of modules waarvoor ik het vereiste bekwaamheidsbewijs heb alsook voor alle opleidingen of modules waarvoor ik een voldoende geacht bekwaamheidsbewijs heb én de nodige dienstanciënniteit bezit

en dit voor alle centra voor volwassenenonderwijs van het centrumbestuur

Hiertoe bezit ik de nodige dienstanciënniteit op 30 juni a.s.

datum ……………………….. Handtekening:

1. getuigschrift, diploma, nuttige ervaring, bewijs van pedagogische bekwaamheid [↑](#footnote-ref-2)
2. aanvinken indien van toepassing [↑](#footnote-ref-3)
3. aanvinken voor welk ambt de kandidaatstelling geldt [↑](#footnote-ref-4)