

MEDEDELING

Referentienummer: M_PER_2020_004

Datum: 2011-03-29

Gewijzigd: 2020-09-29

Contact: Dienst Personeel - dienst_personeel@katholiekonderwijs.vlaanderen -
02 507 07 01

Voordrachtgevers, overdracht van uren-leraar en **duaal lesgeven** in het gewoon secundair onderwijs

1	Inleiding.....	2
2	De omzetting van uren-leraar in een krediet voor voordrachtgevers	2
2.1	Waar kunnen voordrachtgevers aangesteld worden?	2
2.2	Maximaal aantal uren dat omgezet kan worden in krediet voor voordrachten.....	3
2.3	Omzetting uren-leraar in een krediet	3
2.4	Melding onderwijsadministratie	3
2.5	Statuut van het personeelslid	4
2.6	Samenwerkingsovereenkomst	4
3	Samenwerking met een andere onderwijsinstelling door overdracht van uren-leraar.....	4
3.1	Maximaal aantal uren-leraar dat overgedragen kan worden.....	5
3.2	Melding onderwijsadministratie.....	5
3.3	Statuut personeelslid	5
3.4	Samenwerkingsovereenkomst	5
4	Duaal lesgeven	6
4.1	Waar kunnen de medewerkers ingezet worden?.....	6
4.2	Maximaal aantal uren.....	6
4.3	Omzetting van uren-leraar in krediet	6
4.4	Melding aan de administratie.....	6
4.5	Statuut medewerkers.....	6
4.6	Overeenkomst	7
5	Reglementering	7
5.1	Wetgeving	7
5.2	Ministeriële omzendbrieven	7
	Bijlagen	8

1 Inleiding

Deze mededeling gaat over de principes om personen met specifieke beroepservaring in het bedrijfsleven of met kennis van bepaalde sectoren in te zetten in een school om bepaalde lessen te verzorgen. Dit kan door gebruik te maken van de bestaande systemen van voordrachtgevers en de overdracht van uren-leraar. Maar omdat heel wat secundaire scholen kampen met een tekort aan leerkrachten voor technische en wetenschappelijke vakken heeft de Vlaamse regering bijkomend het tijdelijk project “Duaal lesgeven” gelanceerd. Dit project zal georganiseerd worden in de schooljaren 2020-2021 en 2021-2022.

De lesgevers, worden op verschillende manieren ingepast in het curriculum. Zij nemen enkele uren van het wekelijkse lessenrooster voor hun rekening voor het brengen van een praktijkgetuigenis of om de leerlingen specifieke kennis en kunde bij te brengen. De school kan kiezen voor een vast tijdstip binnen het wekelijkse lessenrooster, maar kan de uren ook groeperen in intensieve arbeidsmarktgerichte trainingen of projectweken. De lessen kunnen zowel in de school als buiten de school plaatsvinden.

De overheid heeft voor de financiering van deze lesgevers verschillende systemen uitgewerkt:

- 1) de omzetting van uren-leraar in een krediet waarmee **voordrachtgevers**¹ bezoldigd kunnen worden.

Het begrip voordrachtgever wordt in de regelgeving gedefinieerd als zijnde een persoon die geen deel uitmaakt van het bestuur en die, hetzij in eigen naam hetzij in dienst van een organisatie of onderneming uit de publieke of private sector, en in het kader van de realisatie van het onderwijsprogramma, voor leerlingen en cursisten (HBO verpleegkunde) voordrachten geeft vanuit zijn of haar deskundigheid en ervaring in de arbeidsmarkt en de bedrijfswereld.

- 2) de samenwerking met een andere onderwijsinstelling door **overdracht van uren-leraar**² naar:
 - o een centrum voor volwassenenonderwijs;
 - o een of meer scholen voor secundair onderwijs.

Over de aanwending van het urenpakket moet het bestuur altijd overleg plegen met de schoolraad en onderhandelen in het lokaal onderhandelingscomité (LOC).

- 3) het project **“Duaal lesgeven”** dat een tijdelijke samenwerking mogelijk maakt tussen een school voor gewoon secundair onderwijs en bedrijven die behoren tot de sector van de chemie en de life sciences of die behoren tot een sector die in het kader van de oproep 482 van het Vlaams operationeel ESF-programma 2014-2020 een goedgekeurd project hebben voor de organisatie van een proeftuin duale leerkrachten.

2 De omzetting van uren-leraar in een krediet voor voordrachtgevers

2.1 Waar kunnen voordrachtgevers aangesteld worden?

Instellingen met volgend aanbod kunnen uren-leraar omzetten in krediet om voordrachtgevers aan te stellen:

¹ Codex secundair onderwijs art. 211, § 3 en BVR 17 december 2010 houdende de uitvoeringsmaatregelen betreffende het duaal leren; Omzendbrief SO 55 Ambt van directeur en pakket "uren-leraar" in het voltijds secundair onderwijs

² Codex secundair onderwijs art. 134/2 en art. 130.

- HBO verpleegkunde;
- alle structuuronderdelen van de derde graad tso;
- alle structuuronderdelen van de derde graad bso;
- alle structuuronderdelen van het studiegebied ballet van de tweede en derde graad kso;
- alle duale structuuronderdelen.

Vanaf 1 september 2020 tot en met 31 augustus 2025 kunnen ook in de rest van het voltijds secundair voordrachtgevers aangesteld worden.

2.2 Maximaal aantal uren dat omgezet kan worden in krediet voor voordrachten

Van het aantal lessen van de wekelijkse lessentabel kunnen maximaal 4 uur-leraar besteed worden aan voordrachtgevers. Voor het structuuronderdeel Integrale veiligheid, Defensie en veiligheid (organiseerbaar vanaf 2020-2021) en voor alle structuuronderdelen van het studiegebied Ballet van de tweede en derde graad kso is dat maximaal 6 uur-leraar per week per klasgroep. Binnen de schoolcomponent van de duale structuuronderdelen en de aanloopstructuuronderdelen kunnen maximaal 2 uur van het aantal uren-leraar aangewend worden voor voordrachtgevers.

Het maximaal aantal uren voordrachtgever per week is een gemiddelde. Niet elke lesweek moet op dezelfde manier ingevuld worden. De instelling kan kiezen voor een vaste component voordracht binnen het wekelijkse lessenrooster, maar kan de uren evengoed gegroepeerd aanbieden.

2.3 Omzetting uren-leraar in een krediet

1. Het aantal uren-leraar dat per week ingericht wordt voor een voordrachtgever moet eerst vermenigvuldigd worden met het aantal weken waarin de voordrachtgever aangesteld wordt.

Indien de voordrachtgever een volledig schooljaar aangesteld wordt, wordt het aantal uren-leraar vermenigvuldigd met 40 (d.i. het theoretisch aantal weken openstelling van de school per schooljaar), of met 20 (d.i. het aantal weken per semester voor opleidingen Se-n-Se of HBO5 verpleegkunde die slechts gedurende één semester aangeboden worden).

2. Het verkregen product wordt vervolgens vermenigvuldigd met het aantal klassen van de betrokken structuuronderdelen waar de voordrachtgevers ingezet worden, wat resulteert in een aantal uren-leraar.
3. Dit aantal uren-leraar wordt vervolgens voor het schooljaar 2019-2020 vermenigvuldigd met 58,50 euro. 25 % van het totale krediet wordt als voorschot in de loop van november uitgekeerd aan de school; het resterende saldo volgt in juni van dat schooljaar.

Eens uren-leraar omgezet werden in een krediet voor voordracht, kan het krediet enkel gebruikt worden voor voordrachtgevers.

Het krediet dat de instelling ontvangt na de omzetting van uren-leraar, staat los van de financiële afspraken die de instelling maakt met de voordrachtgever(s). Men kan met de voordrachtgever een hogere vergoeding afspreken dan het krediet dat men ontvangt, maar die kost wordt volledig gedragen door het bestuur en kan niet verhaald worden op de leerlingen.

2.4 Melding onderwijsadministratie

Vóór 1 oktober van het lopende schooljaar deelt de school aan AgODi mee hoeveel uren ze wil besteden aan voordrachtgevers. Het meegedeelde aantal kan in de loop van het schooljaar niet meer stijgen; een vermindering is enkel mogelijk bij overmacht. In dat geval neemt de instelling contact op met AgODi. Het is AgODi die de overmacht zal beoordelen. AgODi brengt, indien er een samenwerking is met een hogeschool, het Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen (AHOVOKS) op de hoogte.



2.5 Statuut van het personeelslid

Voor de voordrachtgever is de rechtspositieregeling in onderwijs niet van toepassing in de school waar hij voordrachten geeft. Het bestuur kan een arbeidsovereenkomst met de voordrachtgever afsluiten. In dit geval moet de voordrachtgever behandeld worden als een MVD-personeelslid, maar dan wel in het statuut van bediende. Dit houdt onder andere in dat dit personeelslid ingeschreven moet worden bij een sociaal secretariaat.

Het bestuur kan ook een contract afsluiten met de voordrachtgever (zelfstandige) voor de huur van diensten.

Wanneer het bestuur een samenwerking afsluit met een organisatie uit de publieke of openbare sector blijft de lesgever onderworpen aan de reglementen die van toepassing zijn in de uitlenende organisatie.

2.6 Samenwerkingsovereenkomst

De samenwerking tussen de instellingen wordt vastgelegd in een overeenkomst waarin ten minste de volgende elementen opgenomen worden:

- de samenwerkende instellingen of organisaties;
- de coördinerende onderwijsinstelling;
- de invulling van de samenwerking;
- de looptijd van de samenwerking;
- in voorkomend geval, de afspraken over de inzetbaarheid van personeel. Het protocol van de onderhandelingen hierover in de lokale comités wordt als bijlage bij de samenwerkingsovereenkomst gevoegd;
- de afspraken over de evaluatie en de kwaliteitszorg in geval van de gezamenlijke organisatie van een Se-n-Se of andere onderwijs-, leer- en evaluatieactiviteiten.

De samenwerkingsovereenkomst moet steeds ter inzage in de onderwijsinstelling of de betrokken onderwijsinstellingen liggen, met het oog op de administratieve en externe kwaliteitscontrole.

Binnen het samenwerkingsverband is de instelling voor voltijds secundair onderwijs steeds de coördinerende instelling.

3 Samenwerking met een andere onderwijsinstelling door overdracht van uren-leraar

De samenwerking met een centrum voor volwassenenonderwijs (CVO) of een andere instelling voor gewoon secundair onderwijs kan enkel door middel van de overdracht van uren-leraar. De coördinerende instelling draagt de uren-leraar over naar het CVO of de instelling gewoon secundair onderwijs waarmee samengewerkt wordt. In het CVO worden de overgedragen uren-leraar als leeraren beschouwd.

3.1 Maximaal aantal uren-leraar dat overgedragen kan worden³

Op het overdragen van uren-leraar staat geen maximum. De overdrachten moeten onderhandeld worden in het lokaal onderhandelingscomité. Indien er overdrachten gebeuren buiten de scholengemeenschap, mogen er geen nieuwe of bijkomende terbeschikkingstellingen wegens ontstentenis (TBS/OB) van betrekking gecreëerd worden binnen het onderwijzend personeel tenzij het LOC hiermee akkoord gaat. Indien het bestuur de bijkomende of nieuwe TBS/OB'er voor een volledig schooljaar in dienst kan houden bij wijze van reffectatie of wedertewerkstelling is er geen akkoord van het LOC nodig.

3.2 Melding onderwijsadministratie

De overdracht van uren-leraar moet plaatsvinden voor 1 oktober van het betrokken schooljaar en moet voor die datummeegedeeld worden aan AgODi.

3.3 Statuut personeelslid

De lesgever zal in dit systeem onderworpen blijven aan het statuut en de reglementen zoals die van toepassing zijn in de uitlenende instelling.

3.4 Samenwerkingsovereenkomst

De samenwerking tussen de instellingen wordt vastgelegd in een overeenkomst waarin ten minste de volgende elementen opgenomen worden:

- de samenwerkende instellingen of organisaties;
- de coördinerende onderwijsinstelling;
- de invulling van de samenwerking;
- de looptijd van de samenwerking;
- in voorkomend geval, de afspraken over de inzetbaarheid van personeel. Het protocol van de onderhandelingen hierover in de lokale comités wordt als bijlage bij de samenwerkingsovereenkomst gevoegd;
- de afspraken over de evaluatie en de kwaliteitszorg in geval van de gezamenlijke organisatie van een Se-n-Se of andere onderwijs-, leer- en evaluatieactiviteiten.

De samenwerkingsovereenkomst moet steeds ter inzage in de onderwijsinstelling of de betrokken onderwijsinstellingen liggen, met het oog op de administratieve en externe kwaliteitscontrole.

Binnen het samenwerkingsverband is de instelling voor voltijds secundair onderwijs steeds de coördinerende instelling.

Een model van samenwerkingsovereenkomst is opgenomen als bijlage bij deze mededeling.

³ Codex secundair onderwijs art. 20.



4 Duaal lesgeven

Bedrijven die behoren tot de sector van de chemie en de life sciences of die behoren tot een sector die in het kader van de oproep 482 van het Vlaams operationeel ESF-programma 2014-2020 een goedgekeurd project hebben voor de organisatie van een proeftuin duale leerkrachten kunnen vanaf 1 september 2020 voor een bepaalde periode en onder welbepaalde voorwaarden werknemers ter beschikking stellen om een lesopdracht in een school op te nemen. Het is echter niet de bedoeling dat door dit project een duurzame loopbaan gecreëerd wordt.

4.1 Waar kunnen de medewerkers ingezet worden?

Een school voor voltijds gewoon secundair onderwijs die een vacature in het ambt van leraar secundair onderwijs niet kan invullen via een reguliere aanstelling, kan voor de invulling van die vacature een beroep doen op een werknemer van een bedrijf. Die aanstelling bedraagt maximaal één schooljaar (1 september-31 augustus). De werknemer moet voldoen aan alle subsidiëeringsvoorwaarden:

- het personeelslid moet Belg zijn of onderdaan van een lidstaat van de Europese Unie of van de Europese Vrijhandelsassociatie (IJsland, Liechtenstein, Noorwegen en Zwitserland);
- het personeelslid moet de burgerlijke en politieke rechten genieten;
- het personeelslid moet over een gezondheidstoestand beschikken die geen gevaar kan opleveren voor de gezondheid van de leerlingen;
- het personeelslid moet van onberispelijk gedrag zijn, zoals blijkt uit een uittreksel uit het strafregister dat niet langer dan één jaar tevoren afgeleverd werd. Dit uittreksel moet de volgende finaliteit vermelden: “596.2 - model bestemd voor contacten met minderjarigen” (= het vroegere model 2).
- het personeelslid moet beschikken over een vereist (VE) of voldoende geacht (VO) bekwaamheidsbewijs of kunnen bewijzen dat hij een specifiek educatief traject volgde aan een Vlaamse hogeschool of universiteit.

4.2 Maximaal aantal uren

Er is niet bepaald hoeveel uren-leraar een school kan besteden aan het project duaal lesgeven.

4.3 Omzetting van uren-leraar in krediet

Het schoolbestuur betaalt maandelijks aan het bedrijf een tegemoetkoming van 59,66 euro per gepresteerd lesuur. Het schoolbestuur kan hiervoor een deel van de uren-leraar of lessen omzetten in een krediet (aantal uren-leraar x 59,66 euro).

4.4 Melding aan de administratie

De school meldt haar deelname, met vermelding van het bedrijf waarmee ze samenwerkt en het aantal uren-leraar dat ze wenst om te zetten in een krediet aan AgODi. Na aanvraag van de kredieten betaalt AgODi het bedrag aan het schoolbestuur.

4.5 Statuut medewerkers

De werknemer van het bedrijf behoudt tijdens de uitvoering van de lesopdracht het salaris en de daarbij horende financiële en extralegale voordelen waarop hij bij zijn bedrijf recht heeft. Het DRP en zijn uitvoeringsbesluiten zijn niet van toepassing op die personeelsleden. De werknemer blijft altijd onder het gezag van het bedrijf. De werknemer is in het kader van de lesopdracht die hij in de school opneemt ambtshalve stemgerechtigd lid van de klassenraad. Tussen de school en het bedrijf worden praktische afspraken gemaakt over het functioneren van de werknemer in de klassenraad, met inbegrip van het al dan niet aanwezig zijn van de werknemer op klassenraadsvergaderingen. Die afspraken worden opgenomen in de deelovereenkomst. Merk wel op dat

het project “Duaal lesgeven” de wet van 24 juli 1987 ‘betreffende de tijdelijke arbeid, de uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruikers’ moet respecteren. Volgens die wet is het principieel verboden om werknemers ter beschikking te stellen van een gebruiker die over deze werknemers het werkgeversgezag zal uitoefenen. Op dit principieel verbod heeft de wetgever enkele uitzonderingen voorzien. Zo wordt het geven van instructies aan werknemers door de gebruiker in uitvoering van een geschreven overeenkomst tussen werkgever en gebruiker niet beschouwd als uitoefening van het werkgeversgezag indien aan enkele strenge voorwaarden voldaan is. In deze overeenkomst moet uitdrukkelijk en gedetailleerd bepaald worden welke instructies de gebruiker kan geven aan de werknemers. Die instructies mogen in geen enkel geval het werkgeversgezag uithollen.

Wanneer een overeenkomst niet voldoet aan de voorwaarden, wordt die door de wet van 24 juli 1987 als nietig beschouwd. Bovendien beschouwt die wet de werknemer en de gebruiker als verbonden door een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde duur vanaf het begin van de uitvoering van de arbeid. Hierdoor zijn zowel de gebruiker als de oorspronkelijke werkgever hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de sociale bijdragen, lonen, vergoeding en voordelen die uit de arbeidsovereenkomst voortvloeien. Meestappen in het project “Duaal lesgeven” is voor besturen dan ook niet zonder risico.

4.6 Overeenkomst

Het schoolbestuur van de school sluit met het bedrijf een dienstverleningsovereenkomst, met daarin de afspraken over de terbeschikkingstelling van een werknemer van het bedrijf voor een welbepaalde opdracht en periode. De Vlaamse Regering ontwierp hiervoor een [model](#) dat is opgenomen in het BVR.

5 Reglementering

5.1 Wetgeving

- [Codex secundair onderwijs; art. 130 en art. 211](#)
- [Besluit van de Vlaamse regering van 31 juli 1990 tot vastlegging van het pakket “uren-leeraar” in het voltijds secundair onderwijs, art. 13bis en 13ter.](#)
- [Besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2002 betreffende de organisatie van het voltijds secundair onderwijs.](#)
- [Besluit van de Vlaamse regering van 29 mei 2020 over het tijdelijke project “Duaal lesgeven in het secundair onderwijs”.](#)
- [Besluit van de Vlaamse regering van 14 september 2018 houdende de uitvoeringsmaatregelen betreffende het duaal leren](#)

5.2 Ministeriële omzendbrieven

- [Ministeriële omzendbrief SO 55 van 31 juli 1998 “Ambt van directeur en pakket “uren-leeraar” in het voltijds secundair onderwijs”, punt 4.6.](#)
- [Ministeriële omzendbrief SO 64 van 25 juni 1999 “Structuur en organisatie van het voltijds secundair onderwijs”.](#)



Bijlagen

- Model van overeenkomst tussen het bestuur en een zelfstandig voordrachtgever
- Model van samenwerkingsovereenkomst tussen het bestuur en een uitlenende rechtspersoon die een personeelslid ter beschikking stelt